

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 24 del 29 marzo 2018

OGGETTO: Attuazione del P.S.L. "Punti Superfici Linee nella Venezia Orientale" approvato nell'ambito del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FEASR) CLLD LEADER 2014/2020 Misura 19 - Sviluppo locale Leader del PSR 2014-2020 Intervento 19.4.1 - Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale del GAL".

Attuazione del P.d.A. del GAC "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana" approvato nell'ambito del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP) 2014/20 Azione 11 "Gestione e animazione del GAC".

Attuazione Progetti della Programmazione 2014-2020.

Procedura comparativa per la selezione di una figura di supporto all'Ufficio Amministrazione. Approvazione esito della selezione. Presa d'atto Determina del Presidente.

Oggi **giovedì 29 marzo 2018 alle ore 16,00** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. PSL CLLD LEADER FEASR: diffusione bandi 4.1.1 e 6.4.1; approvazione proposta di bando 6.4.2; prossima scadenza bando 16.5.1; progetto di cooperazione "Veneto rurale"; aggiornamento attuazione PSL;
2. PSL CLLD FEAMP: approvazione graduatorie bandi GAC; aggiornamento attuazione PdA;
3. progetti in corso e previsti;
4. personale e affidamenti servizi sede;
5. varie ed eventuali;
6. approvazione verbale seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Domenico Favro	Presidente	Comune di Concordia Sagittaria	Pubblica	Presente
2.	Giampietro Orlandi	Vicepresidente	Agri Venezia, CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Simone Pivetta	Consigliere	Comune di Ceggia	Pubblica	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Tese	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Assente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL);
- Lauretta Pol Bodetto (Revisore Legale Unico dei Conti).

Assume la presidenza il Presidente Favro e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 16,35.

Il Presidente passa alla trattazione del **quarto punto all'odg**, relativo al personale.

Il Direttore ricorda che, a seguito della procedura di selezione per la posizione amministrativa, dell'approvazione della graduatoria finale con delibera del CdA di VeGAL del 20.12.2017 e della rinuncia della candidata Boscaino Giovanna, prima in graduatoria, con determina del 29.1.2018 il Presidente ha approvato l'assunzione della **dott.ssa Francesca Ioppi**, residente a S. Donà di Piave (VE), seconda in graduatoria, che ha accettato incarico ed ha preso servizio dall'1.2.2018. In merito il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- VeGAL è soggetto attuatore del Programma di Sviluppo Locale (PSL) intitolato "P.S.L. - Punti Superfici Linee nella Venezia Orientale", così come da Delibera di Giunta Regionale n. 1547 del 10.10.2016, finanziato nell'ambito del FEASR CLLD LEADER 2014/2020 Misura 19 - Sviluppo locale Leader del PSR 2014-2020 della Regione del Veneto;
- VeGAL è capofila del FLAG Veneziano, responsabile dell'attuazione del Piano d'Azione intitolato "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana", così come da Decreto Direttore della Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca della Regione Veneto n. 10 del 20.10.2016, finanziato nell'ambito del FEAMP CLLD 2014/2020 Azione 11 - Gestione e animazione del FLAG;
- nell'ambito di entrambi i Programmi (ed in particolare nell'ambito, rispettivamente, della Misura 19.4.1 "Sostegno alla gestione e all'animazione territoriale dei GAL" del CLLD FEASR 2014/2020 e dell'Azione 11 "Gestione e animazione del GAC") nonché dei progetti che vedranno coinvolto VEGAL nella Programmazione 2014-2020 (CTE, fondi diretti, fondi pubblici), si è ritenuto opportuno prevedere, tra le altre figure componenti la "Struttura Tecnica" di VEGAL, anche l'individuazione di una figura di supporto, Part Time, al Responsabile Amministrativo e Finanziario;
- VeGAL svolge anche funzioni di segreteria per la Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale, della Conferenza dei Sindaci della Sanità del Veneto Orientale e dell'Intesa Programmatica d'Area del Veneto Orientale;
- VeGAL è beneficiario inoltre del contributo concesso al progetto INTERBIKE II finanziato nell'ambito del Programma Interreg VB Italia-Slovenia 2014-2020;
- VeGAL partecipa a numerose call for proposal in ambito comunitario, nazionale e regionale;
- in considerazione quindi dell'aumentata attività amministrativa connessa alla realizzazione dei Piani e Progetti approvati, in particolare legata alle procedure di acquisto ad evidenza pubblica che VeGAL è tenuta a rispettare in qualità di organismo di diritto pubblico e alle procedure di rendicontazione dei contributi di cui l'Associazione è beneficiaria, si è reso opportuno predisporre un avviso di selezione, per una figura di supporto all'Ufficio Amministrazione al fine di raccogliere e valutare i profili più adatti nel caso si rendesse necessario l'ampliamento dell'organico;
- **l'avviso per la selezione con procedura comparativa di un dipendente a supporto dell'Ufficio Amministrazione è stato approvato con delibera n.91 del 19.9.2017 il CdA di Vegal, disponendone la pubblicazione sul sito internet di VeGAL, sezione "Amministrazione trasparente/Affidamenti e incarichi", con preghiera di diffusione agli associati;**
- per la copertura di tale ruolo a bilancio previsionale 2018 sono stati stanziati 23.850,00€/annui lordi onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico di Vegal, per un contratto a tempo determinato, III livello, part time di 28 ore/settimanali;
- in particolare la figura ricercata riguarda una posizione amministrativa da dedicare alle seguenti mansioni: espletamento procedure di affidamento esterno in tutte le sue fasi, dalla scelta della procedura alla sottoscrizione e verifica esecuzione del contratto; attività di rendicontazione, assistenza alle istruttorie dei progetti presentati dai beneficiari nei Bandi pubblicati da VEGAL nell'ambito di iniziative CLLD 2014/20 ed altre attività amministrative;
- quali caratteristiche personali della figura ricercata, sono richieste elevata precisione, forte senso di responsabilità, riservatezza, disponibilità e proattività; attitudine al problem solving e a lavorare in team;
- trova applicazione il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore Commercio e servizi;
- l'avviso prevedeva che l'inquadramento contrattuale sarà correlato al livello di esperienza ed autonomia del candidato prescelto ed in ogni caso non potrà superare il 2° livello;
- al candidato ritenuto più idoneo verrà inizialmente proposto un contratto di assunzione a tempo determinato part-time: 24 ore/settimana (ampliabile, se necessario, a 30 o full time), con durata 1 anno (ampliabile, se necessario, a 3 anni e successivamente in contratto a tempo indeterminato);
- entro il termine di scadenza per la presentazione delle candidature (h.12.00 del 31.10.2017), sono pervenute 35 candidature;
 - in data 24.11.2017 con nota prot.23966/P, è stata nominata dal Presidente di VeGAL una Commissione composta da: Ing. Giancarlo Pegoraro (Direttore di VeGAL), Dott.ssa Adriana Bozza (dipendente di VEGAL e segretario della Commissione) e Dr.ssa Simonetta Calasso (dipendente di VEGAL);
 - la Commissione di selezione si è riunita in data 27.11.2017 per la valutazione dei "requisiti di partecipazione" e la valutazione comparativa dei Curricula in base ai titoli di studio e all'esperienza professionale, ammettendo ai colloqui previsti dall'art.5 dell'Avviso i seguenti candidati:
 1. Benin Marta, residente a Jesolo;
 2. Boscaino Giovanna, residente a Venezia;
 3. Bresolin Sara, residente a Portogruaro;
 4. Colonna Annamaria, residente a Caorle;
 5. Corrias Annalisa, residente a Concordia Sagittaria;
 6. Dal Corso Sabrina, residente a Martellago;
 7. David Massimo, residente a Caorle;
 8. Gomiero Giulia, residente a Fossalta di Portogruaro;

9. Ioppi Francesca, residente a San Donà di Piave;
 10. Lorito Annalisa, residente a Palermo;
 11. Zorzetti Giulia, residente a Portogruaro;
- in data 1.12.2017 con nota prot.23971/P il Presidente di VeGAL ha integrato la Commissione per le prove orali con il Dott. Lino Nobile, ruolo Segretario del Comune di Caorle, esperto in appalti;
 - in data 12.12.2017 si sono svolti i colloqui orali; non si sono presentati all'orale per impossibilità ad essere presenti nella data indicata o perché non più interessati i candidati: Colonna Annamaria, Dal Corso Sabrina e Lorito Annalisa;
 - la Commissione ha stabilito la modalità di conduzione dei colloqui, fissandone la durata in circa 15 minuti e stabilendo che la sufficienza per rientrare nella graduatoria utile sarà conseguita con un punteggio nel colloquio superiore o uguale a 21/30 ed ha predisposto la seguente **graduatoria finale**:
 1. Boscaino Giovanna: punti 27/30;
 2. Ioppi Francesca: punti 26/30;
 3. Zorzetti Giulia: punti 24/30;
 4. David Massimo: punti 23/30;
 5. Bresolin Sara: punti 21/30;
 6. Corrias Annalisa: punti 19/30;
 7. Benin Marta: punti 18/30;
 8. Gomiero Giulia: punti 18/30
 - l'art. 5. PROCEDURA DI SELEZIONE dell'Avviso prevede che VeGAL "Qualora le candidature pervenute non soddisfino appieno i requisiti ricercati, VeGAL si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico. La partecipazione all'avviso non dà titolo in alcun modo a pretese o diritti";
 - con delibera n.113 del 20.12.2017 è stata approvata la graduatoria finale, pubblicata sul sito web di VeGAL, e l'assunzione della **dott.ssa Giovanna Boscaino**, residente a Venezia, a Tempo Determinato per un periodo di 1 anno (12 mesi) dalla sottoscrizione del contratto, Part Time di 24 ore/settimanali, III^ livello del CCNL Commercio e servizi ed autorizzato il Presidente a scorrere la graduatoria, nel caso di mancata accettazione o di successiva interruzione del rapporto di lavoro antecedente la scadenza;
 - in data 27.12.2017 è stata quindi inviata comunicazione di assunzione (prot.24131/P) alla dr.ssa Giovanna Boscaino, prima in graduatoria, che tuttavia ha rifiutato l'incarico con comunicazione pervenuta l'8.1.2018 (prot. Vegal n.24137/A);
 - in data 09.01.2018 è stata inviata comunicazione di assunzione (prot.24143/P) alla **dr.ssa Francesca Ioppi**, seconda in graduatoria, che ha accettato l'incarico;
 - si è ritenuto di proporre, in una prima fase, un contratto di 24 ore/settimanali, estensibili in seguito in caso di necessità;
 - ai sensi del "Documento di riferimento per la gestione dei conflitti di interesse" approvato con deliberazione del CdA di VeGAL n. 31 del 6.4.2016, i dipendenti di VEGAL:
 - non potranno assumere incarichi retribuiti, riguardanti la progettazione o l'attuazione di operazioni/domande di aiuto finanziate dal PSL, salvo espressa autorizzazione della Regione, a fronte di motivata richiesta da parte di VeGAL;
 - qualora venissero a trovarsi in posizione di conflitto di interessi sono obbligati a dichiararlo e ad astenersi dal partecipare ad ogni fase del processo decisionale;
 - non possono essere parte della struttura tecnica di altro GAL selezionato ai sensi della misura 19 del FEASR 2014/20;
 - con Determinazione n.1 del 29.1.2018 il Presidente di VeGAL, ai sensi dell'art. 17 dello Statuto di VeGAL, con i poteri del Consiglio di Amministrazione, ha:
 - o approvato l'assunzione della dott.ssa Francesca Ioppi, residente a S. Donà di Piave (VE);
 - o proposto alla nuova dipendente di iniziare con contratto dipendente a Tempo Determinato per un periodo di 1 anno (12 mesi) dalla sottoscrizione del contratto, Part Time di 24 ore/settimanali, III^ livello del CCNL Commercio e servizi, per un costo indicativo di €15.000,00 lordi su base annua oltre gli oneri a carico di Vegal (per un totale di circa €21.000,00/annui lordi onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico di VeGAL), per svolgere il ruolo di supporto al Responsabile Amministrativo e Finanziario, con particolare esperienza in materia di appalti pubblici, nell'ambito dell'attività svolta per il PSL "Punti Superfici Linee nella Venezia Orientale" approvato nell'ambito del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FEASR) CLLD LEADER 2014/2020, per il PdA "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana" approvato nell'ambito del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP) 2014/2020 e per tutti i progetti della Programmazione 2014-2020;
 - o confermato che la decisione è stata assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse", ai sensi della delibera n.31 del 6/4/2016 del CdA di VeGAL;
 - o rimandato a successiva deliberazione del Consiglio d'Amministrazione la ratifica della sua determina;

- con delibera n. 31 del 6/4/2016 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- nessuno dei Consiglieri partecipanti alla presente seduta dichiara di avere cause di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;
- sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche;

DELIBERA

- di approvare e ratificare integralmente le decisioni assunte dal Presidente con la determinazione n.1 del 29.1.2018, che ha confermato l'assunzione della **dott.ssa Francesca Ioppi**, residente a S. Donà di Piave (VE), con contratto dipendente a Tempo Determinato per un periodo di 1 anno (12 mesi) dalla sottoscrizione del contratto, Part Time di 24 ore/settimanali, III^ livello del CCNL Commercio e servizi, per un costo indicativo di €15.000,00 lordi su base annua oltre gli oneri a carico di VeGAL (per un totale di circa €21.000,00/annui lordi onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico di VeGAL), per svolgere il ruolo di supporto al Responsabile Amministrativo e Finanziario, con particolare esperienza in materia di appalti pubblici, nell'ambito dell'attività svolta per il PSL "Punti Superfici Linee nella Venezia Orientale" approvato nell'ambito del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FEASR) CLLD LEADER 2014/2020, per il PdA "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana" approvato nell'ambito del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP) 2014/2020 e per tutti i progetti della Programmazione 2014-2020;
 - di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi della delibera n. 31 del 6/4/2016 del CdA di VeGAL;
 - di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.
- Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

IL DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro




IL PRESIDENTE
Domenico Favro

